

# 2018 동계 해외현장실습 (글로벌인턴십) 모집 안내

공지일: 18.09.20(목)

아래와 같이 2018 동계 겨울방학 해외현장실습(글로벌 인턴십) 모집 요강을 아래와 같이 안내합니다. 참가를 희망하는 학생들의 많은 참여 바랍니다.

## I. 해외현장실습(글로벌인턴십) 기업 소개

구분	OKTA	INKE
소개	World OKTA ( <a href="http://okta.net">http://okta.net</a> ) KOTRA 지원으로 조직된 후, 1994년 '통상부' (현, 산업통상자원부) 승인의 사단법인으로 설립된 국제적 해외교포 경제·무역단체	INKE ( <a href="http://www.inke.org/">http://www.inke.org/</a> ) 2000년에 설립되어 전 세계 52개국 90개 지부에 구축된 해외지부와 벤처기업 간 협업을 통해 벤처기업의 성공적인 해외진출을 지원하는 조직
기업	World-OKTA(세계한인무역협회) 회원기업	INKE(세계한인벤처네트워크) 회원기업
국가	파라과이, 일본, 헝가리, 미국, 독일, 베트남 등	싱가포르, 일본, 우루과이 등
기간	8주-6개월 이상	8주-6개월 이상
선발인원	약 30명	약 10명
지원사항	기업별 상이 ※ [붙임1] 인턴십 선발정보 확인	
모집직무	기업별 상이 ※ [붙임1] 인턴십 선발정보 확인	

※ 기업 별 상세 정보는 국제협력처 홈페이지(oia.ajou.ac.kr) - 글로벌 인턴십- 자료실에서 확인 가능.

## II. 지원 자격

### 1) 모집대상

- 2018학년도 2학기 현재 3학기 이상 이수 재학생  
(※ 현재 4학기 재학생도 지원가능하나, 19-1학기 정규학기 이수를 전제로 함)
- 2018학년도 2학기 현재 4학기 이상 이수 휴학생
- 선발 지역 언어 및 영어 가능자 우대
- 도전의식이 강하며, 해외연수에 결격 사유가 없는 학생

### 2) 프로그램별 모집직무, 선발인원, 파견기간, 지원자격 등 상세 내용은 [붙임1] 인턴십 선발정보 확인

### III. 진행 일정

구분	일정	비고
지원서 접수	9.21(금) - 10.10(수)	
면접 대상자 발표	10.12(금) 예정	면접대상자 개별 안내
1차 교내면접	10.15(월) 예정	
2차 기업심사	10.17(수) - 10.26(금) 중	
최종 합격자 발표	10.29(월) - 11.02(금) 중	최종합격자 개별 안내
합격자 오리엔테이션(필수)	12월 중 *추후 공지	
합격자 사전 교육 (필수)	12월 중 *추후 공지	
글로벌 인턴십 파견	12월 말 - 2019년 1월 중	기업별 상이하며 조정가능

### IV. 지원방법

#### 1) 제출서류

- 글로벌 인턴십 지원서(국문) 1부 (\* [붙임2] 글로벌 인턴십 지원서 양식 참고)
- 영문 이력서 1부 (\* [붙임3] 영문이력서 양식 참고, 다산대학 English Writing Clinic 첨삭 필수)
- 영문 성적증명서 1부
- 영문 학적증명서 (재학 또는 휴학) 1부
- 어학성적증명서 (보유자에 한함)
- 기타서류 (직무관련 경력 증명서 등 보유자에 한함)

※ 영문이력서 작성 시 다산대학 English Writing Clinic에서 클리닉 후 제출 권장, [붙임 4] 참고  
신청방법 : AIMS2 -> 학사 -> 다산학부대학-> Writing Clinic 신청  
※ English Writing Clinic은 사전예약제로 운영되니 반드시 예약 후 방문하시기 바랍니다.

2) 제출기한 : **2018년 10월 10일 (수) 자정까지**

#### 3) 제출방법

**아래 3가지 방법으로 모두 제출하여야 접수 완료**

- 온라인 지원서 제출 : 지원서 상 모든 정보를 온라인으로 등록 제출 완료 해야 함  
온라인지원서 <https://ko.surveymonkey.com/r/PNGJPIJX>
- E - Mail : 제출서류 일체를 스캔하여 PDF파일 1개로 병합하여 이메일 제출  
[globalintern@ajou.ac.kr](mailto:globalintern@ajou.ac.kr)
- 방문 제출 : 국제교류팀 율곡관 311호 (이메일로 제출한 서류 일체 원본 제출)

#### 4) 지원서 제출 시 유의사항

- 국문 지원서 작성 시, 직무 및 근무시기를 고려하여 1지망~3지망 선택 (추가지망 없을 경우 1지망만 기입)
- 모든 제출서류는 각 1부 제출 (선발 완료 후 추가제출 요청 가능)
- 지원서 작성 시 서명을 요하는 정보는 반드시 서명하여야 함.
- Email 발송 시 지원서 일체를 전체 스캔하여 PDF파일 1개로(파일병합) 제출  
(※ 서류 순서: 인턴십 국문지원서->영문 이력서->영문 재학증명서->영문 성적증명서->어학성적증명서->기타서류)
- 제출 시 파일명을 '지원자 성명\_학번\_국가(1지망)\_기업명(1지망)' 으로 저장 (예: 홍길동\_201212345\_일본\_에이산)
- 제출 방법은 3가지 방법으로 제출되어야 하며 위 방법대로 제출되지 않은 경우에 접수 불가

## V. 지원사항 및 유의사항

### 1) 지원사항

- 항공료 및 보험가입비 일부 (지원금액은 상한액이 있으며, 파견 국가에 따라 지원금액이 상이함)
- 학교 지원금 유의사항 : 재학생으로 인턴십(현장실습) 교과목을 신청하여야만 학교 지원금 수혜가능

#### ① 2018-2학기 현재 휴학 중인 경우 지원금 수혜를 받으려면

- 동계방학 계절학기 또는 2019-1학기를 등록하여 인턴십(현장실습) 학점이수를 해야만 하고, 계절학기 이수 다음 정규학기에 반드시 복학해야함
- 2019-1학기에 인턴십을 학점으로 인정받으려면 2019-1학기 등록을 완료하여야 함

#### ② 2018-2학기 현재 초과학기 재학 및 2019년 2월 졸업예정자인 경우 지원금 수혜를 받으려면

- 동계방학을 활용하여 인턴십 학점이수를 해야만 하고 졸업연기 신청을 해야 함. 졸업 연기 신청 후 동계방학 인턴십 학점이수가 완료되어야 함 (인정가능 학점은 3학점으로 제한)

### 2) 학점 인정 : 최소 3학점 ~ 최대 12학점까지 신청가능 (인턴십 기간에 따라 학점인정이 상이함)

- 3학점 신청: 4주 × 주5일 × 일8시간 이상 근무
- 6학점 신청: 8주 × 주5일 × 일8시간 이상 근무
- 9학점 신청: 12주 × 주5일 × 일8시간 이상 근무
- 12학점 신청: 16주 × 주5일 × 일8시간 이상 근무

- ※ 계절학기로 인정 가능한 학점은 최대 6학점이며, 학점은 계절학기과 정규학기를 구분하여 별개로 산정함.
- ※ 개인 학적 및 파견시기에 따라 학점 취득에 대한 유의사항이 다를 수 있음.
- ※ 2018-2학기 현재 초과학기 재학 및 2019년 2월 졸업예정자인 경우 인정가능 학점은 3학점으로 제한함.

### 3) 유의사항

- 인턴십 학점은 기업에서 평가한 결과에 따라 소속학과 인턴십 교육과정에 의거하여 다르게 평가됨.
- 실제 파견기간은 인턴십 프로그램 및 기업별로 상이하여 기업 요청에 따라 장기 인턴도 가능함.
- 인턴십 시작 시 개인별 학적 상태 등에 따라 학점인정 및 지원금 지원가능 여부가 상이함.

※ 무분별한 지원 후 합격을 포기하게 되면 절실히 인턴십 파견을 희망하는 학우들이 선발되지 못하게 되는 피해를 입게 될 수 있습니다. 인턴십 지원 기업 선택 시 신중히 결정하시기 바라며, 꼭 가고 싶은 기업이외의 기업에 채용되기를 희망하지 않는 경우에는 1지망만 기입하여 지원서를 제출하여 주시기 바랍니다. 지원 후 포기할 경우에 페널티가 있을 수 있습니다.

※ 문의: 국제교류팀 Tel: 031-219-3521~2 E-mail: [globalintern@ajou.ac.kr](mailto:globalintern@ajou.ac.kr)

- [붙임] 1. 글로벌 인턴십 선발 정보 (18.09.20 기준)  
2. 글로벌 인턴십 지원서(국문)  
3. 영문 이력서  
4. 다산학부대학 English Clinic 신청 방법

국제교류팀  
Office of International Affairs